

Số: 200/KH-THCS VVT

Tân Bình, ngày 31 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH
THÁNG 8 NĂM 2023

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Ổn định tình hình nề nếp, trật tự, kỷ cương trường lớp.
2. Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ trong tháng: 19/08.
3. Thực hiện chương trình bồi dưỡng chuyên môn, chính trị hè.

II. NỘI DUNG CỤ THỂ

1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05- CT/TW của Bộ Chính trị về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh (Chuyên đề năm 2023).
- Thực hiện công tác bồi dưỡng chính trị hè 2023.

2. Công tác tổ chức

- Phân công nhiệm vụ Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên
- Phân công chuyên môn, GVCN, TTCM, TPCM, Nhóm trưởng, Khối trưởng chủ nhiệm, xếp TKB chính khóa và trái buổi.
- Đăng ký thi đua, sáng kiến kinh nghiệm
- Hoàn tất hồ sơ bổ nhiệm CDNN hạng II (Mã số V.07.04.31) và hạng III (Mã số V.07.04.32) theo Thông tư 08/TT-BGDĐT.

3. Công tác chuyên môn

3.1. Thực hiện các kế hoạch:

- Sinh hoạt tổ chuyên môn tháng 8, thống nhất lịch kiểm tra bộ môn, xây dựng kế hoạch Tổ, nhóm, kế hoạch cá nhân, kế hoạch kiểm tra đánh giá, đăng ký chỉ tiêu thi đua.
- Các tổ xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề và tiết thao giảng.
- Tổ chuyên môn lên kế hoạch họp tổ, tháng 8/2023.
- Thực hiện nề nếp sinh hoạt tổ chuyên môn: thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, phân tích chất lượng bộ môn nêu biện pháp cụ thể.
- Hoàn tất sắp xếp hồ sơ Tổ bộ môn, kế hoạch bộ môn.
- Tổ chức lễ khai giảng vào ngày 05/09/2023 (6 giờ 30) (Tổng duyệt lễ khai giảng vào ngày 04/09/2023)
- Triển khai Kế hoạch BDTX trong tháng 8/2023.

3.2. Các hoạt động tham gia hội thi, phong trào, hoạt động ngoại khóa:

- Tham gia Cuộc thi HSG Máy tính cầm tay vào ngày 10/2023
- Tham gia Cuộc thi HSG khối 9, HSG Khoa học tự nhiên vào tháng 11/2023

3.3. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

- GV, NV thường xuyên xem và cập nhật thông tin trên trang web của trường.
- Sinh hoạt tổ - nhóm chuyên môn: Hợp tổ 2 lần/ tháng, hợp nhóm 4 lần/ tháng.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm theo hướng nghiên cứu bài học và dạy học tích hợp liên môn; kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh. Hợp tổ/ nhóm tập trung giải quyết các nội dung chuyên môn, hạn chế sự vụ.
- Thực hiện tốt quy chế chuyên môn, quy chế kiểm tra đánh giá.
- Giáo viên lên lớp đúng giờ, nghỉ phải xin phép BGH và nhờ người dạy thay.
- Thống nhất nội dung KTTX và KTĐK trong biên bản, lưu ý ma trận đề.

4. Công tác kiểm tra

- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn.
- Kiểm tra bộ phận bảo vệ, phục vụ.
- Kiểm tra công tác bán trú, vệ sinh an toàn thực phẩm.

5. Công tác chủ nhiệm, giám thị

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra tác phong học sinh.
- Lưu ý nhắc nhở học sinh những hành vi cấm như: không được mang dụng cụ bén nhọn gây nguy hiểm, không mang – không giữ - không thử thuốc lá, không chơi pháo...
- Giáo dục học sinh bảo quản tốt tài sản trường lớp, xây dựng thói quen về hành vi đạo đức – giữ gìn vệ sinh trường lớp.
- Chú trọng công tác xây dựng, hướng dẫn cán bộ lớp thực hiện quản lý lớp.
- GVCN lập danh sách theo dõi học sinh cá biệt (nếu có) – lên lịch trao đổi và gặp gỡ cha mẹ hàng tuần.
- Tiếp tục thực hiện công tác lao động vệ sinh hàng tuần vào sáng thứ năm theo kế hoạch đã phân công.

6. Công tác đoàn thể

6.1. Công đoàn:

- Nhắc nhở CDV đeo thẻ viên chức khi thực hiện nhiệm vụ tại trường.
- Động viên CDV hướng dẫn học sinh tham gia các hoạt động phong trào do ngành tổ chức.

6.2. Chi đoàn – Liên đội:

- Tổ chức Trại đón học sinh khối 6 (25/8/2023).
- Xây dựng kế hoạch cụ thể về đội nhóm nòng cốt – đội kỹ năng.

7. Công tác khác

- Hoàn thiện hồ sơ “Đơn vị văn hóa”, đón đoàn kiểm tra vào tháng 8/2023.
- Tiếp tục kiểm tra hoàn thiện điều kiện cơ sở vật chất trường lớp.
- Nộp hồ sơ tuyển sinh 6 về PGD vào ngày 30/8/2023.
- Xây dựng kế hoạch Lễ khai giảng năm học 2023-2024

Nơi nhận:

- BGH;
- Tổ trưởng các bộ phận;
- CTCĐ; BTCĐ, TPT;
- Lưu: VT.



Nguyễn Đức Anh Khoa

